

УТВЕРЖДАЮ



Генеральный директор  
ООО «Финтендер-крипто»

В.В. Велинецкий

«13» августа 2018г.

## Правила работы в системе электронного документооборота «Fintender EDS»

Правила работы в системе электронного документооборота «Fintender EDS» (далее - Правила) определяют:

- принципы работы и задачи системы электронного документооборота «Fintender EDS»;
- условия использования электронной подписи и правовые условия признания электронной подписи равнозначной собственноручной в системе электронного документооборота «Fintender EDS».

### 1. Термины и определения

**Абоненты «Fintender EDS»** – государственные органы, органы местного самоуправления, юридические лица и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, и приравненные к ним другие категории хозяйствующих субъектов, принявшие Правила.

**Абонент-получатель** – абонент «Fintender EDS», которому адресован электронный документ.

**Абонент-инициатор** – абонент «Fintender EDS», инициирующий процедуру аннулирования электронного документа.

**Оператор «Fintender EDS» (далее – Оператор ЭДО)** – организация, которая определяет правила работы «Fintender EDS» и осуществляет управление «Fintender EDS». Оператором «Fintender EDS» является Общество с ограниченной ответственностью «Финтендер - крипто», ОГРН 1122225003669 Адрес местонахождения: 656056, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Максима Горького, д 29.

**Интеграционные решения «Fintender EDS»** – продукты, созданные для решения вопроса интеграции «Fintender EDS» с информационными системами абонента «Fintender EDS».

**Модуль «Обмен документами»** - предназначен для обеспечения обмена электронными документами, в том числе для организации юридически значимого электронного документооборота между юридическими, физическими лицами, а также для предоставления сопутствующего сервиса.

**Модуль «Отчетность»** - предназначен для обеспечения обмена электронными документами, в том числе для организации юридически значимого электронного документооборота между юридическими, физическими лицами и уполномоченными в установленном порядке органами исполнительной власти, внебюджетными фондами и иными организациями и учреждениями (государственными органами), а также для предоставления сопутствующего сервиса.



## Правила работы в системе ЭДО «Fintender EDS»

**Неформализованный документ** – тип документов в «Fintender EDS» предназначенный для передачи между абонентами «Fintender EDS» документов, которые нельзя отнести к формализованным документам.

**Пакет сервисов «Полезные сервисы»** - набор сервисов и услуг, в состав которых входит Модуль «Отчетность», предоставляемых на электронной площадке «РТС-тендер» для корпоративных закупок, расположенной по адресу в сети Интернет: <http://www.rts-tender.ru/> (далее – ЭП), клиентам ЭП в порядке, установленном Регламентом ЭП и Соглашением о гарантийном обеспечении. Право использования пакета «Полезные сервисы» предоставляется в ознакомительных целях на безвозмездной основе на 1 месяц (далее – Льготный период) с 15 ноября 2017 года клиентам ЭП, аккредитованным на ЭП и присоединившимся к Регламенту ЭП до указанной даты. Клиентам ЭП, аккредитованным на ЭП и присоединившимся к Регламенту ЭП после 15 ноября 2017, право использования пакета «Полезные сервисы» предоставляется на Льготный период с момента такой аккредитации. По истечении Льготного периода использование пакета «Полезные сервисы» осуществляется за плату в соответствии с тарифами Оператора. Плата за использование пакета «Полезные сервисы» по истечении Льготного периода взимается в порядке, предусмотренном ст. 5 Соглашения о Гарантийном обеспечении. В случае, если плата за использование пакета «Полезные сервисы» в порядке, указанном в ст. 5 Соглашения о гарантийном обеспечении, не осуществлена, то Клиенту ЭП предоставляется возможность в любое время направить заявку на покупку подписки на пакет «Полезные сервисы» в Личном кабинете на ЭП. **Предложение об аннулировании документа (далее – ПОА)** – электронный документ, фиксирующий намерение Отправителя или Получателя отменить действие электронного документа.

**Служба штампов времени** – доверенный сервис, который создаёт штампы времени для того, чтобы подтвердить, что данные существовали на определенный момент времени.

**Система электронного документооборота «Fintender EDS» (далее – «Fintender EDS» или Система ЭДО «Fintender EDS»)** – корпоративная информационная система, представляющая собой совокупность программного, аппаратного и информационного обеспечения, созданного с целью обмена электронными документами и организации обмена, и действующая по правилам, установленным Оператором ЭДО. Состоит из двух модулей: модуль «Отчетность» и модуль «Обмен документами».

**Титул покупателя (заказчика)** – сведения покупателя (заказчика) в отношении сделки купли-продажи (оказания услуг (выполнения работ)).

**Титул продавца (исполнителя)** – сведения продавца (исполнителя) в отношении сделки купли-продажи (оказания услуг (выполнения работ)).

**Уведомление о принятии документа (далее – УОП)** – электронная подпись Получателя в формате CMS, фиксирующая факт принятия (согласия с условиями) полученного электронного документа.

**Уведомление об уточнении документа (далее – УОУ)** – XML-файл установленного формата, фиксирующий факт несогласия Получателя с полученным электронным документом.

**Усиленная квалифицированная электронная подпись (далее – УКЭП)** – электронная подпись, которая одновременно удовлетворяет следующим условиям:

- получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи;
- позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;
- позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;
- создается с использованием средств электронной подписи;
- ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;
- для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в

## **Правила работы в системе ЭДО «Fintender EDS»**

соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

**Формализованный документ** – электронный документ в «Fintender EDS» с функцией счёта-фактуры, первичного учетного документа (товарная накладная (ТОРГ-12), документ о передаче товаров (результатов работ/услуг) или акт приёмки-сдачи работ (услуг), а также документ, совмещающий эти функции, формат которого соответствует требованиям и рекомендациям для форматов указанных типов документов согласно действующим нормативно-правовым актам Федеральной налоговой службы Российской Федерации:

- Приказ ФНС России от 04.03.2015 года №ММВ-7-6/93@ «Об утверждении форматов счета-фактуры, журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур, книги покупок и книги продаж, дополнительных листов книги покупок и книги продаж в электронной форме»;

- Приказ ФНС РФ от 21.03.2012 года №ММВ-7-6/172@ «Об утверждении форматов первичных учетных документов»;

- Приказ ФНС России от 24.03.2016 года №ММВ-7-15/155@ «Об утверждении формата счета-фактуры и формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, в электронной форме»;

- Приказ ФНС России от 13.04.2016 года №ММВ-7-15/189@ «Об утверждении формата корректировочного счета-фактуры и формата представления документа об изменении стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, включающего в себя корректировочный счет-фактуру, в электронной форме»;

- Приказ ФНС России от 30.11.2015 года №ММВ-7-10/551@ «Об утверждении формата представления документа о передаче товаров при торговых операциях в электронной форме»;

- Приказ ФНС России от 30.11.2015 года №ММВ-7-10/552@ «Об утверждении формата представления документа о передаче результатов работ (документа об оказании услуг) в электронной форме».

**Штамп времени** – информация в электронной форме, которая связывает представление данных и текущий момент времени, представляя доказательства существования данных до указанного момента времени включительно. Под представлением данных понимается значение хеш-функции, полученной от электронного документа.

**Электронная подпись (далее - ЭП)** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. Основные понятия, принципы работы и отношения в области использования электронных подписей установлены Федеральным законом от 06.04.2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи».

**Электронный документ (далее - ЭД)** – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

**Юридически значимый электронный документ (далее - ЮЗЭД)** – электронный документ, подписанный электронной подписью в соответствии с действующим законодательством и установленным порядком оформления, а также удовлетворяющий следующим условиям:

- наличие в документе обязательных реквизитов, соблюдение законодательных требований к форме, формату документа и порядку обмена документами данного рода;



## **Правила работы в системе ЭДО «Fintender EDS»**

- компетентность источника, то есть право автора создавать и подписывать документы такого рода;
- гарантия целостности и подлинности документа.

### **2. Общие положения**

2.1. Настоящие Правила не являются публичной офертой.

2.2. Присоединение к Правилам, т.е. полное принятие условий Правил, а также всех дальнейших изменений (дополнений), вносимых в Правила, в соответствии с условиями настоящих Правил, осуществляется в соответствии со статьей 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации путем начала использования «Fintender EDS, а именно подписания первого документа электронной подписью в системе электронного документооборота «Fintender EDS».

2.3. Пользователь обязан полностью ознакомиться с Правилами до окончания процедуры регистрации в системе электронного документооборота «Fintender EDS».

2.4. Если Пользователь зарегистрировался от имени уполномочившей его на то компании в качестве Абонента, это означает, что компания принимает и обязуется соблюдать Правила.

2.5. Доступ к Модулю «Обмен документами» предоставляется Абоненту при получении Оператором ЭДО Заявления на подключение, подписанного УКЭП.

2.6. Доступ к Модулю «Отчетность» предоставляется Абоненту, аккредитованному на электронной площадке «РТС-тендер» для корпоративных закупок, расположенной по адресу в сети Интернет: <http://www.rts-tender.ru/>, и имеющему действующую подписку на пакет сервисов «Полезные сервисы».

2.7. Во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г., Пользователь дает свое согласие (далее «Согласие») Оператору ЭДО, его аффилированным, зависимым и дочерним организациям, партнерским компаниям и иным третьим лицам на обработку персональных данных в объемах, целях и сроках, определенных Правилами. Настоящее Согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

Пользователь уведомлен и понимает, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, передачу на другие сервера, в том числе вне территории Российской Федерации, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными. Под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая отношение к Пользователю как к субъекту персональных данных, в том числе его фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания, семейный статус, образование, и любая другая информация.

Настоящее Согласие может быть отозвано Пользователем в любой момент на основании официального заявления последнего на имя Генерального директора Оператора ЭДО, написанного и подписанного собственноручно, направленного почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в течении 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения такого уведомления.

2.8. Оператор ЭДО имеет право ограничить доступ Абонента к ресурсам «Fintender EDS» в случаях, если технические средства Абонента, с использованием которых осуществляется доступ преднамеренно или непреднамеренно стали источником несанкционированных действий в отношении ресурсов «Fintender EDS» (включая, но не ограничиваясь: атаки, направленные на отказ в обслуживании «Fintender EDS», распространение вредоносного программного обеспечения, нарушение технологии доступа).



## **Правила работы в системе ЭДО «Fintender EDS»**

### **3. Электронный документооборот**

3.1. «Fintender EDS» обеспечивает обмен электронными документами, в том числе юридически значимыми электронными документами, а также обеспечивает взаимодействие посредством специализированного программного обеспечения, расположенного по адресу: <https://eds-pro.fintender.ru>, между Абонентами «Fintender EDS» и абонентами других систем электронного документооборота.

3.2. При обмене ЮЗЭД, сообщениями EDI в «Fintender EDS» соблюдается действующее законодательство Российской Федерации в области документооборота, электронной подписи, архивного хранения и других связанных областях.

3.3. «Fintender EDS» позволяет обмениваться любыми типами формализованных и неформализованных электронных документов с обеспечением их юридической значимости согласно действующему законодательству. «Fintender EDS» обеспечивает взаимодействие Абонентов посредством специализированного программного обеспечения, расположенного по адресу: <https://eds-pro.fintender.ru>.

3.4. Требования к оформлению документов и порядку обмена документами в электронном виде регулируются соответствующими нормативными правовыми и иными актами Российской Федерации, при отсутствии такого регулирования – формируются Оператором ЭДО или Абонентами самостоятельно.

3.5. Абоненты самостоятельно определяют круг тех Абонентов «Fintender EDS», с которыми будет осуществляться обмен электронными документами. Абонент инициирует обмен электронными документами в момент передачи абоненту-получателю первого электронного документа. Абонент-инициатор подтверждает свое участие в обмене электронными документами с абонентом-получателем в момент подписания документа «Извещение о получении электронного документа».

3.6. Время создания, получения и отправки всех электронных документов с использованием «Fintender EDS» фиксируется по времени сервера, на котором функционирует «Fintender EDS». Время сервера «Fintender EDS» синхронизируется с одним из серверов точного времени посредством протокола NTP (Network Time Protocol - сетевой протокол для синхронизации внутренних часов сервера или компьютера); синхронизация осуществляется один раз в час.

3.7. Соглашаясь с данными Правилами, при условии доступности модуля «Обмен документами» Абонент также заявляет о своей согласии на участие в электронном документообороте счетами-фактурами в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.11.2015 года №174н «Об утверждении порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи» (далее – Приказ Минфина РФ № 174н), в том числе с тем, что после регистрации Абонента, на основании его учетных данных, указанных при регистрации, в «Fintender EDS» будет автоматически сформировано и отправлено в ФНС информационное сообщение в соответствии с Приказом ФНС от 12.09.2012 года №ММВ-7-6/619@ Об утверждении Порядка направления информационного сообщения об участнике электронного документооборота оператором электронного документооборота в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи (далее – Приказ ФНС РФ № ММВ-7-6/619@).

3.8. Изменяя учетные данные, Абонент соглашается с тем, что на основании изменений в «Fintender EDS» при условии использования Абонентом модуля «Обмен документами», будет автоматически сформировано и отправлено в ФНС информационное сообщение в соответствии с Приказом Минфина РФ №174н и Приказом ФНС РФ №ММВ-7-6/619@.

### **4. Усиленная квалифицированная электронная подпись**

4.1. В «Fintender EDS» используется усиленная квалифицированная электронная подпись. Условия признания ЭД, подписанных УКЭП, равнозначными документам на

## **Правила работы в системе ЭДО «Fintender EDS»**

бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью, соответствуют статье 6 Федерального закона от 06.04.2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи». Условия признания УКЭП соответствуют статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи».

4.2. ЭП документа в «Fintender EDS» хранится отдельно от электронного документа.

4.3. В «Fintender EDS» используется сертифицированное средство криптозащиты информации «КриптоПроCSP» или «ViPNet CSP» в качестве средства электронной подписи для целей:

- реализации функций создания ЭП в электронном документе с использованием ключа ЭП;

- подтверждения с использованием ключа проверки ЭП её подлинности в электронном документе;

- создания ключей ЭП.

4.4. Абоненты «Fintender EDS» самостоятельно обеспечивают сохранность и конфиденциальность своих ключей ЭП.

4.5. Для подписания ЭД и информации Абоненты «Fintender EDS» могут использовать действующие квалифицированные сертификаты, выданные удостоверяющими центрами, аккредитованными Министерством коммуникации и связи РФ, в соответствии с пунктами 11, 15-18 Федерального закона от 06.04.2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи».

4.6. Квалифицированный сертификат не должен содержать ограничений по его использованию для обмена электронными документами, в том числе ЮЗЭД, и сдачи отчётности в ФНС РФ. Порядок регистрации квалифицированного сертификата в «Fintender EDS» устанавливается Оператором ЭДО, а также нормативными правовыми актами, регулирующими электронный документооборот.

### **5. Правила работы**

5.1. Регистрируясь в «Fintender EDS» с помощью сертификата ключа проверки УКЭП, Абонент подтверждает, что является его владельцем в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи».

5.1.1. Для регистрации Абоненты обязуются предоставить достоверную и полную информацию о себе по вопросам, предлагаемым в форме регистрации, и поддерживать эту информацию в актуальном состоянии. Если Абонент предоставил неверную информацию и у Оператора ЭДО «Fintender EDS» есть основания полагать, что предоставленная Абонентом информация неполна или недостоверна, Оператор ЭДО имеет право по своему усмотрению заблокировать либо удалить учетную запись Абонента и отказать Абоненту в использовании «Fintender EDS».

5.1.2. При использовании модуля «Обмен документами» в соответствии с п. 2.2 Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, утвержденного Приказом Министерства финансов РФ от 10.11.2015 года №174н, в случае изменения данных, указанных Абонентом при регистрации, либо утраты или замены сертификата ЭП, Абонент должен внести соответствующие изменения в учетную запись «Fintender EDS» не позднее трех рабочих дней со дня изменений.

Если Абонент не предоставил в указанный срок информацию об изменениях, либо предоставил неверную информацию об изменениях, и у Оператора ЭДО есть основания полагать, что информация об изменениях должна быть представлена, либо предоставленная Абонентом информация неполна или недостоверна, Оператор ЭДО имеет право по своему усмотрению заблокировать либо удалить учетную запись Абонента и отказать Абоненту в использовании «Fintender EDS».



## **Правила работы в системе ЭДО «Fintender EDS»**

5.2. Абоненты «Fintender EDS» самостоятельно определяют перечень других Абонентов «Fintender EDS», с которыми они будут обмениваться электронными документами.

5.3. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Абоненты «Fintender EDS» обязаны осуществлять мониторинг поступивших электронных документов в «Fintender EDS» и знакомиться с содержанием документов, полученных от других Абонентов «Fintender EDS», не реже одного раза в день через веб-клиент «Fintender EDS», расположенный по адресу <https://eds-pro.fintender.ru>, или интеграционные решения «Fintender EDS».

5.4. Абоненты «Fintender EDS» доверяют службе штампов времени «Fintender EDS» и сформированным данной службой штампам времени.

### 5.5. Обмен ЮЗЭД

5.5.1. Для обмена формализованными документами в электронной форме, Абоненты обязуются осуществить вход с помощью сертификата УКЭП в веб-клиенте «Fintender EDS», расположенном по адресу <https://eds-pro.fintender.ru>, после чего в «Fintender EDS» будет автоматически сформировано, подписано и отправлено Оператору ЭДО заявление об участии в электронном документообороте счетами-фактурами (далее – Заявление).

5.5.2. Подписанное и отправленное Заявление, указанное в пункте 5.5 настоящих Правил, подтверждает согласие Абонента на предоставление сведений другому оператору документооборота для целей оказания услуг в рамках электронного документооборота счетов-фактур между продавцом и покупателем, в соответствии с пунктом 2.1 Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, утвержденного Приказом Министерства финансов РФ от 10.11.2015 года №174н.

5.5.3. При передаче счетов-фактур в «Fintender EDS» с использованием веб-клиента и интеграционных решений, разработанных Оператором ЭДО, формирование, подписание ЭП и отправка извещений о получении, формируемых в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.11.2015 №174н «Об утверждении порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи», происходит автоматически. Принятием настоящих Правил Абонент подтверждает, что осведомлен и согласен на автоматическое формирование, подписание ЭП и отставку извещений о получении, формируемых в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.11.2015 года №174н «Об утверждении порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи», а также на их получение от других участников электронного документооборота счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи.

5.5.4. Работа со счетами-фактурами в «Fintender EDS» полностью соответствует требованиям Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 10.11.2015 года №174н «Об утверждении порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи».

5.5.5. «Fintender EDS» автоматически проверяет соответствие файла формализованного электронного документа установленному формату, в соответствии с типом документа.

5.5.6. В формализованных электронных документах при их создании указывается локальное время, установленное в системе пользователя.

5.5.7. Время отправки документа фиксируется в подтверждении оператора ЭДО «Fintender EDS» по стандарту всемирного координированного времени UTC в часовом поясе г. Москвы (UTC+03:00). При работе с веб-клиентом «Fintender EDS», на компьютере

## Правила работы в системе ЭДО «Fintender EDS»

пользователя время отправки и подписания документа отображается с учетом часового пояса, указанного в профиле пользователя «Fintender EDS». В корпоративных информационных системах формат отображения времени отправки документа зависит от настроек, указанных разработчиками интеграционных решений.

5.5.8. В штампах времени, формируемых службой штампов времени «Fintender EDS», время содержится по стандарту всемирного координированного времени UTC и при работе с веб-клиентом «Fintender EDS» время проверки электронной подписи отображается на компьютере пользователя с учетом часового пояса, в котором он находится. В корпоративных информационных системах формат отображения времени проверки ЭП документа зависит от настроек, указанных разработчиками интеграционных решений.

5.5.9. В случае необходимости отмены действия документов «Fintender EDS» предусмотрена функция аннулирования электронных документов.

5.5.9.1. При процедуре аннулирования требуется согласие Абонента-получателя с ПОА, составленного к следующим документам:

- неформализованный документ, который требует подписи Абонента-получателя, и Абонент-получатель уже подписал такой документ;

- формализованный документ, формат которого предусмотрен:

- Приказом ФНС РФ от 21.03.2012 года №ММВ-7-6/172@ «Об утверждении форматов первичных учетных документов»;

- Приказ ФНС России от 24.03.2016 года №ММВ-7-15/155@ «Об утверждении формата счета-фактуры и формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, в электронной форме» (если документ имеет функцию ДОП или СЧФДОП);

- Приказ ФНС России от 13.04.2016 года №ММВ-7-15/189@ «Об утверждении формата корректировочного счета-фактуры и формата представления документа об изменении стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, включающего в себя корректировочный счет-фактуру, в электронной форме» (если документ имеет функцию ДИС или КСЧФДИС);

- Приказ ФНС России от 30.11.2015 года №ММВ-7-10/551@ «Об утверждении формата представления документа о передаче товаров при торговых операциях в электронной форме»;

- Приказ ФНС России от 30.11.2015 года №ММВ-7-10/552@ «Об утверждении формата представления документа о передаче результатов работ (документа об оказании услуг) в электронной форме»;

- если Абонентом-получателем был отправлен Титул покупателя/Титул заказчика;

- выставленный электронный счет-фактура, формат которого предусмотрен:

- Приказом ФНС России от 04.03.2015 года №ММВ-7-6/93@ «Об утверждении форматов счета-фактуры, журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур, книги покупок и книги продаж, дополнительных листов книги покупок и книги продаж в электронной форме»;

- Приказ ФНС России от 24.03.2016 года №ММВ-7-15/155@ «Об утверждении формата счета-фактуры и формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, в электронной форме» (если документ имеет функцию СЧФ);

- Приказ ФНС России от 13.04.2016 года №ММВ-7-15/189@ «Об утверждении формата корректировочного счета-фактуры и формата представления документа об изменении стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, включающего в себя корректировочный счет-фактуру, в электронной форме» (если документ имеет функцию КСЧФ).



## Правила работы в системе ЭДО «Fintender EDS»

5.5.9.4. Процедура аннулирования происходит в одностороннем порядке, то есть не требуется согласия Абонента-получателя с ПОА, составленного к следующим документам:

- неформализованный документ, который требует подписи Абонента-получателя, и Абонент-получатель еще не подписал такой документ и не отказал в подписании такого документа;

- формализованный документ, формат которого предусмотрен:

- Приказом ФНС РФ от 21.03.2012 года №ММВ-7-6/172@ «Об утверждении форматов первичных учетных документов»;

- Приказ ФНС России от 24.03.2016 года №ММВ-7-15/155@ «Об утверждении формата счета-фактуры и формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, в электронной форме» (если документ имеет функцию ДОП или СЧФДОП);

- Приказ ФНС России от 13.04.2016 года №ММВ-7-15/189@ «Об утверждении формата корректировочного счета-фактуры и формата представления документа об изменении стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, включающего в себя корректировочный счет-фактуру, в электронной форме» (если документ имеет функцию ДИС или КСЧФДИС);

- Приказ ФНС России от 30.11.2015 года №ММВ-7-10/551@ «Об утверждении формата представления документа о передаче товаров при торговых операциях в электронной форме»;

- Приказ ФНС России от 30.11.2015 года №ММВ-7-10/552@ «Об утверждении формата представления документа о передаче результатов работ (документа об оказании услуг) в электронной форме»;

- если Абонентом-получателем не был отправлен Титул покупателя/Титул заказчика и не было отказано в подписании документа.

- электронный счет-фактура, формат которого предусмотрен:

- Приказом ФНС России от 04.03.2015 года №ММВ-7-6/93@ «Об утверждении форматов счета-фактуры, журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур, книги покупок и книги продаж, дополнительных листов книги покупок и книги продаж в электронной форме»;

- Приказ ФНС России от 24.03.2016 года №ММВ-7-15/155@ «Об утверждении формата счета-фактуры и формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, в электронной форме» (если документ имеет функцию СЧФ);

- Приказ ФНС России от 13.04.2016 года №ММВ-7-15/189@ «Об утверждении формата корректировочного счета-фактуры и формата представления документа об изменении стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, включающего в себя корректировочный счет-фактуру, в электронной форме» (если документ имеет функцию КСЧФ), если он не обладает статусом «Выставлен».

5.6. В модуле «Отчетность» доступен обмен электронными документами со следующими адресатами<sup>1</sup>:

5.6.1. с территориальными органами Федеральной налоговой службы (ФНС России) – инспекциями ФНС России (ИФНС) по месту постановки на учет хозяйствующего субъекта - в соответствии с нормативными правовыми и иными актами, регулирующими обмен электронными документами по телекоммуникационным каналам связи в унифицированной

---

<sup>1</sup> Список контролирующих органов, в том числе их территориальных органов, доступных для подачи отчетности в рамках Модуля «Отчетность», приведен в Перечне адресатов Система ЭДО «Fintender EDS», размещенном по адресу в сети Интернет <https://fintender.ru/docs>.

## **Правила работы в системе ЭДО «Fintender EDS»**

системе приема, хранения и первичной обработки налоговых деклараций и бухгалтерской отчетности при представлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов), бухгалтерской отчетности и иных документов, служащих основанием для исчисления и уплаты налогов и сборов;

5.6.2. с территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) – управлениями ПФР (УПФР) по месту постановки на учет хозяйствующего субъекта - в соответствии с нормативными правовыми и иными актами, регулирующими документооборот в информационной Системе обмена электронными документами между страхователями и органами ПФР при представлении сведений о застрахованных лицах;

5.6.3. с территориальными органами Федеральной службы государственной статистики (Росстат) – территориальными органами государственной статистики (ТОГС) по месту постановки на учет хозяйствующего субъекта - в соответствии с нормативными правовыми и иными актами, регулирующими документооборот при представлении первичных статистических данных по формам федерального статистического наблюдения в электронном виде в территориальные органы государственной статистики через специализированных операторов связи;

5.6.4. с Фондом социального страхования Российской Федерации (ФСС) – в соответствии с нормативными правовыми и иными актами, регулирующими документооборот в системе Фонда социального страхования Российской Федерации в электронном виде с применением электронной подписи при приеме расчетов страхователей по начисленным и уплаченным страховым взносам.

### **6. Вознаграждение Оператора ЭДО**

6.1. Размер вознаграждения Оператора ЭДО определяется в соответствии с Тарифами.

6.2. Тарифы могут быть изменены Оператором ЭДО в одностороннем порядке.

6.3. В случае нарушения Абонентом любого из положений настоящих Правил и/или приложений к ним в отношении оплаты вознаграждения в полном объеме, последний имеет право не оказывать Абоненту услуги до исполнения Абонентом обязательств по настоящим Правилам надлежащим образом. В этом случае риск возможных убытков Абонента полностью ложится на Абонента (п.1. ст. 406 части первой Гражданского Кодекса Российской Федерации).

### **7. Конфиденциальность**

7.1. Статус конфиденциальной информации распространяется на информацию и данные, связанные с коммерческой деятельностью, которыми обмениваются Абоненты «Fintender EDS» и Оператор ЭДО в соответствии с настоящими Правилами и доступ к которым ограничен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами (коммерческая тайна).

7.2. Абоненты «Fintender EDS» и Оператор ЭДО гарантируют неразглашение и непередачу третьим лицам конфиденциальной информации, кроме лиц, у которых есть обоснованное и предусмотренное законодательством право доступа к данной конфиденциальной информации. За нарушение обязательства о конфиденциальной информации Абоненты «Fintender EDS» Оператор ЭДО несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.3. Обязательства по защите конфиденциальности информации не распространяются на информацию, которая общедоступна; стала общедоступна без нарушений получающей стороны; правомерно находилась в распоряжении получающей стороны без обязательств по неразглашению конфиденциальной информации; согласно имеющимся доказательствам правомерно получена от третьей стороны без обязательства о неразглашении конфиденциальной информации; одобрена для обнародования с письменного согласия раскрывающей стороны; подлежит обязательному оглашению, согласно действующему законодательству Российской Федерации.



## **Правила работы в системе ЭДО «Fintender EDS»**

### **8. Ответственность**

8.1. Оператор ЭДО несет ответственность, установленную действующим законодательством РФ для оператора электронного документооборота в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 ноября 2015 года № 174н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 февраля 2016 года, регистрационный номер 41145) и иными нормативными правовыми актами РФ, а также за соблюдение настоящих Правил.

8.2. Абонент несет ответственность, установленную действующим законодательством РФ для участника электронного документооборота в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 ноября 2015 года № 174н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 февраля 2016 года, регистрационный номер 41145) и иными нормативными правовыми актами РФ, а также за соблюдение настоящих Правил.

8.3. Оператор ЭДО не несет ответственности за невозможность получения доступа к «Fintender EDS», возникшую в связи с отсутствием у Абонента необходимых для этого знаний и навыков, а также при нарушении Абонентом или иным лицом (стороной Правил) установленных правил взаимодействия.

8.4. Оператор ЭДО не несет ответственности за сбои программных средств и оборудования Абонента или любых третьих лиц, которые не находятся под прямым управлением Оператора ЭДО, а также за какие-либо прямые или косвенные последствия какого-либо использования или невозможности использования программных средств и/или убытки, понесенные Абонентом и/или третьими лицами в результате какого-либо использования или неиспользования программных средств «Fintender EDS».

8.5. Оператор ЭДО не предоставляет никаких гарантий или рекомендаций и не несет какой-либо ответственности за последствия использования Абонентом «Fintender EDS», связанных с содержанием передаваемых с использованием «Fintender EDS» электронных документов.

8.6. Оператор ЭДО не отвечает за последствия компрометации Абонентом используемых ключей электронной подписи, иных нарушений безопасности использования электронной подписи и средств электронной подписи, допущенных Абонентом.

8.7. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение принятых на себя по настоящим Правилам обязательств, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: военных действий, массовых беспорядков, стихийных бедствий, эпидемий, взрывов, пожаров, технических сбоев функционирования аппаратно-программного комплекса «Fintender EDS», вызванного противоправными действиями третьих лиц, действий (бездействия) государственных и/или муниципальных органов, повлекших невозможность исполнения обязательств по настоящим Правилам и иных чрезвычайных обстоятельств. При этом срок исполнения обязательств по Правилам отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8.8. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна незамедлительно известить в письменной форме (в том числе в форме электронного документа, переданного посредством «Fintender EDS») другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы, а также представить доказательства названных обстоятельств.

## **Правила работы в системе ЭДО «Fintender EDS»**

### **9. Разрешение разногласий**

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с применением, нарушением, толкованием настоящих Правил, Оператор ЭДО и Абоненты «Fintender EDS» будут стремиться разрешить, используя механизмы согласительного урегулирования споров и разногласий.

9.2. Если по итогам проведения согласительной процедуры конфликтная ситуация остается полностью или частично неурегулированной, стороны вправе разрешать неурегулированный спор и разногласия в Арбитражном суде г. Москвы.

9.3. Если по тем или иным причинам одно или несколько положений настоящих Правил будут признаны недействительными или не имеющими юридической силы, это не оказывает влияния на действительность или применимость остальных положений Правил.

### **10. Порядок внесения изменений в Правила**

10.1. Текст настоящих Правил публикуется на сайте «Fintender EDS» по адресу <https://eds-pro.fintender.ru>.

10.2. Оператор ЭДО имеет право в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящие Правила. В общем случае изменения и дополнения к настоящим Правилам вступают в силу с момента их опубликования по адресу <https://eds-pro.fintender.ru>.

10.3. Изменения и дополнения, вносимые в Правила в связи с изменением законодательного и нормативного регулирования, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в указанных актах.

10.4. С целью обеспечения гарантированного ознакомления Абонентов «Fintender EDS» с изменениями и дополнениями, внесенными в Правила, Абонент обязан не реже одного раза в календарную неделю обращаться к тексту Правил по адресу <https://eds-pro.fintender.ru> и при наличии новой версии Правил – ознакомиться с ней.

10.5. Абонент вправе отказаться от принятия изменений и дополнений к Правилам, производимых Оператором ЭДО, что означает отказ Абонента от использования «Fintender EDS».

### **11. Дополнительные условия**

11.1. Стороны договорились производить обмен созданными на основании данных Правил электронными документами, в том числе электронными первичными бухгалтерскими документами и электронными счетами-фактурами, через Систему ЭДО «Fintender EDS».

11.2. Принимая условия настоящих Правил, Абонент дает согласие на получение дополнительной информации и информационных рассылок по указанному при регистрации адресу и телефону.

11.3. Принимая условия настоящих Правил, Абонент подтверждает наличие у него законных оснований для обработки с использованием Системы ЭДО «Fintender EDS» принадлежащей ему информации.

### **12. Реквизиты Оператора ЭДО**

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Финтендер-крипто»

Сокращенное наименование: ООО «Финтендер-крипто»

ИНН 2225129102, КПП 222501001

ОГРН 1122225003669

Юридический адрес: 656056, г. Барнаул, ул. М. Горького, 29

Почтовый адрес: 656056, г. Барнаул, ул. М. Горького, 29