

Требования к размещению официальных документов (писем, запросов) клиентов на сайте <https://eds-pro.ft-crypto.ru/>

1. Официальный документ (письмо, запрос) юридического лица должен быть составлен на его фирменном бланке с указанием даты соответствующего документа и присвоенного исходящего номера корреспонденции.
2. В верхнем правом углу официального документа (письма, запроса) следует указать его адресата (в данном случае - Генеральный директор ООО «Финтендер-крипто» - Велинецкий В.В.).
3. В теле официального документа (письма, запроса) необходимо указывать реквизиты организации (ОГРН, ИНН, КПП), в отношении которой необходимо произвести какое-либо действие, указанное в официальном документе.
4. Официальный документ (письмо, запрос) должен быть подписан уполномоченным лицом, право подписи которого юридически подтверждено, с указанием при этом должности (статуса) подписанта. Подтверждающие право подписи документы должны быть приложены к соответствующему официальному документу с отметкой в тексте документа о наличии приложения. Подпись уполномоченного лица на официальном документе должна четко просматриваться в электронном виде (скан-копии документа). При этом подобный официальный документ должен быть представлен в скан-копии с оригинала документа, подписанного от руки.
Соответствующая подпись уполномоченного лица в официальном документе должна быть заверена печатью организации, при этом:
 - для хозяйственных обществ (ООО, АО) наличие печати является необязательным, если ее отсутствие закреплено в уставе. В таком случае необходимо предоставить устав, в котором указано на отсутствие печати у данной организации;
 - для унитарных предприятий наличие печати является обязательным в соответствии ст. 2 Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", в связи с чем присутствие печати на официальном документе необходимо.
5. В целях вышеизложенных требований под официальным документом понимается материальный носитель любого характера с зафиксированной на нем информацией в виде текста и/или изображения, содержащий реквизиты соответствующей организации.